



Checkliste für Baugesuchsunterlagen

Alle Unterlagen sind in Papierform einzureichen, wenn möglich auch in digitaler Form.

1. Zwingende Unterlagen

Pos.	Bezeichnung	Massstab	Anzahl Gde. / Kt.
a)	Baugesuchsformular ¹	-	3 / 6
b)	Grundbuchauszug und Eigentümerverzeichnis (Anstösserliste) ²	-	3 / 6
c)	Aktueller Situationsplan (bei nicht grenzrelevanten Bauvorhaben) Katasterplan (bei grenzrelevanten Bauvorhaben) mit eingezeichnetem Bauvorhaben inkl. Grenz- und Gebäude- und Mehrlängenabstände ³	1:500	3 / 6
d)	Grundrissplan aller Geschosse mit Zweckbestimmung der Räume, Boden- und Fensterflächen, Hauptausenmasse ⁴	1:100	3 / 6
e)	Schnitt- und Fassadenpläne inkl. Höhenkoten der massgebliche Fassaden- und Gebäudehöhen ⁵ / Visualisierungen	1:100	3 / 6

2. Weitere Unterlagen, je nach Bauvorhaben

Pos.	Bezeichnung	Massstab	Anzahl Gde. / Kt.
f)	Brandschutzpläne und -nachweis ⁶	1:50 / 1:100 / 1:200	3 / 6
g)	Baustelleninstallationsplan	1:100 / 1:200 / 1:500	3 / 6
h)	Umgebungsplan / Erschliessungsplan mit Höhenangaben Terrain ⁷	1:100 / 1:200	3 / 6
i)	Kehrrichtentsorgung ⁸	-	3
j)	Solar-/Photovoltaikanlagen (det. Planunterlagen mit Schnitt und Produkteblatt) ⁹	1:100	3 / 6
k)	Gesuch um Kanalisationsanschluss ¹⁰ (inkl. Kanalisationsplan)	1:50 / 1:100	3 / 6
l)	Gesuch um Wasseranschluss ¹¹ (inkl. Wasserleitungsplan)	1:50 / 1:100	3 / 6
m)	Nachweis energietechnische Massnahmen ¹²	-	3 / 6
n)	Lärmschutznachweis z.B. bei Strassenlärm oder für Wärmepumpen ¹³ Übertreten die Strassenlärmemissionen den Wert, ist ein schriftl. Ausnahmegesuch mit Begründung durch die Bauherrschaft einzureichen.	-	3 / 6
o)	Heizgesuch ¹⁴	-	1
p)	Gesuch im Bereich Erdwärmesonden, Erdkörbe und Erdkollektoren ¹⁵ mit Situationsplan	-	3
q)	Gesuche im Bereich Erdgasanlage, Tankanlage, Flüssiggasanlage, Blitzschutzanlage, VKF-Bauteile ¹⁶	-	6



r)	Schutzraumpflicht (Beurteilung der Schutzraumbaupflicht / Ersatzabgabepflicht) ¹⁷	-	3 / 6
s)	Baustellenentsorgungskonzept ¹⁸	-	3 / 6
t)	Nachbarliche Zustimmung ¹⁹	-	3 / 6
u)	Parkplatzberechnungen ²⁰	-	3 / 6
v)	Formular Gebäude- und Wohnungserhebung ²¹	-	3 / 6
w)	Sichtweiten bei neuen Parkplätzen und Einfahrten (Achtung: § 15 StrV) ²²	1:100 / 1:200	3 / 6
x)	BehiG-Nachweis (Plan, allenfalls mit Beschrieb)	1:50 / 1:100	3 / 6
y)	Lüftungskonzept/-plan bei Tiefgaragen	1:50 / 1:100	3 / 6
z)	Ausnahmegesuch (schriftlich und begründet z.B. Abweichung BNO, Waldabstand, Gewässerabstand etc.)	-	3 / 6
aa)	Baugrubensicherung (Nagelwand etc.): separate Konzession notwendig	1:50 / 1:100	3 / 6

3. Landwirtschaftliche Bauvorhaben in Ergänzung zu 1) und 2)

Pos.	Bezeichnung	Masstab	Anzahl Gde. / Kt.
a)	Feststellung und Dokumentation Fruchtfolgeflächen	-	6
b)	Nachweis über die Prüfung des Rückbaus von nicht mehr benötigten Bauten	-	6
c)	Berechnung Mindestabstände von Tierhaltungsanlagen	-	6
d)	Berechnung der Critical Loads für Gesamtstickstoff	-	6
e)	Berechnung nach Art. 42 Abs. 3 RPV betreffend zonenfremde Bauten ausserhalb der Bauzone	-	6
f)	Ausführlich dokumentierte Standortprüfung und Interessensabwägung zu möglichen Alternativ-Standorten	-	6
g)	Nachweis Verwendung Aushub – evtl. zusätzliches Baugesuch für Terrainveränderungen – ergänzt mit Begründung/Nachweis Erfordernis für die Terrainveränderung	-	6

Fussnoten:

- ¹ 3-fach EFH/MFH, Klein- und Umbauten
6-fach Gewerbliche und industrielle Bauten, Autoeinstellhallen, Tiefgaragen, Landwirtschaftliche Bauten, Bauten mit Ausfahrten auf Kantonsstrasse, Tangierung Orts- und Denkmalschutz, Bauvorhaben ausserhalb Bauzone und näher als 100 m zum Wald, Bauten und Anlagen mit grosser Personenbelegung wie z.B. Spitäler, Heime, Deponieplätze etc.
- ² Maximal 12 Monate alt (1x Original, restliche Anzahl als Kopien) Bezug: Grundbuchamt/Notariat, Mühlentalstrasse 105, 8200 Schaffhausen (Tel. 052 632 71 64 - Gebietszuständigkeit) / E-Mail: gbamt@ktsh.ch / online unter: www.sh.ch



- 3 Maximal 12 Monate alt (1x Original + beglaubigt, restliche Anzahl als farbige Kopien) Bezug: Amt für Geoinformation, Mühlenalstrasse 105, 8200 Schaffhausen (Tel. 052 632 73 91 / E-Mail: agi@ktsh.ch / online unter: www.sh.ch
Darstellung: bestehende Bauten und Anlagen schwarz; Neu- und Umbauten rot; abzubrechende Teile gelb; inkl. Vermessung / Datum und Unterschrift
- 4 Es sind sämtliche Mauern und Wände samt Öffnungen und Türen, Dachaufbauten und Dacheinschnitte, Treppen- und Korridorbreiten, lichte Raumhöhen, Feuerungsanlagen, sanitäre Einrichtungen, Beförderungsanlagen, Klima- und Lüftungsgeräte, Brandschutzeinrichtungen von baurechtlicher Bedeutung, etc. (Art. 58 BauG) einzuzeichnen.
- 5 Der natürlich gewachsene Geländeverlauf, das gestaltete Terrain, allfällige Niveaulinien sowie die Kamindisposition sind einzutragen.
- 6 Mindestens einen Grundrissplan pro Geschoss und einen repräsentativen Schnittplan. Spezifische Pläne wie Dachaufsicht, Fassadenpläne, Ansichten im Atrium, Detailschnitte, Konstruktionsdetails usw. sind auf Verlangen der Brandschutzbehörde notwendig. Der Massstab ist mindestens 1:200. Alternativ können auch Massstäbe 1:100 oder 1:50 verwendet werden. Sofern auf A3 gut lesbar, sind auch andere Massstäbe zulässig. Bei der Wahl des Massstabes ist auf die Handlichkeit zu achten (Planbesprechungen, Baustellenbegehungen und der Einsatz der Feuerwehr). Innerhalb der Plankategorie ist der gleiche Massstab zu verwenden.
- 7 Umgebungsgestaltungsplan unter Ausgestaltung der Erschliessungseinrichtung inkl. Oberflächenmaterialien für Zufahrten, Wege, Treppen, Autoabstellplätze, Ein- und Ausfahrten, Parkplätze, offene und eingedolte Gewässer, Terraingestaltung, Kotierung, Gefällsverhältnisse, Details allfälliger Absturzsicherungen und Stützkonstruktionen inkl. Schnitte, Einfriedungen, Bezeichnung Kollektivfreifläche, Pflanzliste, Platzierung Containerstandort, Kompostierplätze, etc.
- 8 Konzept über Standort Schwarzkehricht
- 9 Für Anlagen nach Art. 18 Abs.1 RPG ist das Meldeformular zu verwenden. Solaranlagen auf Kultur- und Naturdenkmälern von kantonaler oder nationaler Bedeutung bedürfen stets einer Baubewilligung.
Meldeformular / Bezug: www.sh.ch
- 10 Gesuchsformular Gemeinde Buch / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 11 Gesuchsformular Gemeinde Buch / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 12 Zutreffendes EN-Formular / Bezug: www.endk.ch
- 13 Gesuchsformular / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 14 Gesuchsformular / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 15 Gesuchsformular / Bezug: www.gewaesser.sh.ch
- 16 Gesuchsformular / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 17 Gesuchsformular / Bezug: www.sh.ch
- 18 Entsorgungserklärung / Bezug: www.interkantlab.ch
- 19 Gesuchsformular Gemeinde Buch / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 20 Gemäss BNO, Parkplätze und die Ersatzabgabe / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 21 Erhebungsformular Gemeinde Buch / Bezug: www.buch-sh.ch/schalter/
- 22 Bei neuen Parkplätzen, Abstellflächen, Einfahrten etc. ist ein separater Plan mit den Sichtweiten gemäss VSS-Norm 40 273a Knoten einzureichen / Bezugsquellen: www.vss.ch / www.bfu.ch